

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZEŚĆ I - Ochrona fizyczna mienia na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o. o. przy ul. Mazurskiej 42 w Elblągu

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie ochrony i strzeżenia mienia Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Mazurskiej 42 w Elblągu, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia.
2. Ochrona będzie prowadzona w sposób ciągły, 24 godziny na dobę przez pracowników ochrony, z których zawsze jeden na zmianie musi posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
3. Dwóch pracowników będzie obecnych na terenie Zakładu przez 24 godziny 7 dni w tyg., gdzie jeden z pracowników musi posiadać wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, ich służba będzie wspierana przez jednego kolejnego pracownika od poniedziałku do soboty od godz. 18:00 do 06:00 oraz w dni świąteczne całodobowo.
4. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do monitoringu wizyjnego w celu obserwacji terenu pod kątem pożarów, wtargnięć osób nieuprawnionych i innych niepożądanych zdarzeń.
5. Zamawiający zapewnia pracownikom Wykonawcy „stróżówki” wraz z oświetleniem i ogrzewaniem oraz dostęp do WC,
6. Pracownikom Wykonawcy nie wolno korzystać z pomieszczeń socjalnych w „budynku sortowni” po godz. 22:00.
7. Okres realizacji zamówienia: od dn. 31.12.2021r. godz. 8:00- 30.12.2022 r. godz. 8:00 tj. 12 miesięcy
8. Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:
 - 1) strzeżenie mienia przed kradzieżą i włamaniem,
 - 2) kontrola pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z zakładu,
 - 3) weryfikacja przybyłych do zakładu gości, interesantów, firm zewnętrznych, wejście po uprzednim kontakcie telefonicznym ochrony z osobą zapraszającą i akceptacji (w dni robocze).
 - 4) otwieranie szlabanu po weryfikacji osoby/osób przybyłych do zakładu.
 - 5) wizyty serwisowe w sobotę i niedzielę lub w godzinach wieczornych w dni robocze, tylko po uprzednim zgłoszeniu kierownika działu do ochrony (z zaznaczeniem gdzie mogą przebywać).
 - 6) wydawanie kluczy do pomieszczeń zawsze z wpisem do książki
 - 7) zamykanie budynku administracyjnego, wagi i sortowni w dni robocze zaraz po ich opuszczeniu przez ochronę i przekazywanie do zamykanej na klucz skrzynki w biurowcu (pod kamerą).

- 8) wpuszczanie pracownika Zamawiającego na podstawie identyfikatora pracowniczego.
- 9) nie dopuszczanie do wchodzenia na teren zakładu osób niepowołanych oraz pracowników zakładu poza normalnym czasem pracy (wykaz z czasem pracy zostanie przekazany po podpisaniu umowy),
- 10) kontrola tożsamości osób wchodzących na teren zakładu poza normalnym czasem pracy budynku administracyjnego,
- 11) odnotowywanie w rejestrze godzin spędzonych przez pracowników ZUO na terenie zakładu, poza normalnym czasem pracy na potrzeby działu Kadr i Płac z zachowaniem chronologii wpisów.
- 12) kontrole pracowników zakładu po zakończeniu dnia pracy oraz innych osób wchodzących i wychodzących na teren zakładu – celem zapobiegania wynoszeniu bądź wywożeniu mienia zakładu. Pracownik ochrony winien żądać otwarcia toreb i pakunków oraz okazania ich zawartości,
- 13) na wniosek Zamawiającego kontrole winny być wykonywane przez zewnętrzną grupę interwencyjno - patrolową w składzie min. 2 pracowników kwalifikowanych - bez uprzedzania pracowników zakładu o terminie kontroli.
- 14) posiadanie na terenie Elbląga centrum operacyjnego. Interwencja grupy operacyjnej powinna być udokumentowana stosownym protokołem.

Zamawiający pod sformułowaniem „interwencja grupy operacyjnej” rozumie: odpowiednio przeszkolonych pracowników ochrony (min. dwóch), których zadaniem jest dotarcie do obiektu w jak najkrótszym czasie (do 10 minut) oraz podjęcie działań, mających na celu zabezpieczenie mienia, ujęcie sprawców czynów przestępczych, wyposażonych w pojazdy przystosowane do realizacji tego typu zadań, środki łączności oraz odpowiedni sprzęt. Obsada „grupy operacyjnej” oraz ich wyposażenie muszą gwarantować skuteczne działanie przy wszelkiego typu zagrożeniach przestępczych. W zależności od sytuacji zobowiązana jest powiadomić służby takie jak: policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe.

Na wniosek Zamawiającego „grupa operacyjna” przeprowadza kontrole pracowników zakładu Zamawiającego po zakończeniu dnia pracy (zmiany) oraz innych osób wchodzących i wychodzących z zakładu – celem zapobiegania wynoszenia lub wywożenia pojazdami mienia z zakładu Zamawiającego.

- 15) informowanie zamawiającego o podejrzeniu wnoszenia lub spożywania alkoholu na terenie zakładu oraz niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o stwierdzeniu przypadków wnoszenia alkoholu lub jego spożywania na terenie zakładu,
- 16) obchód terenu zakładu podczas II i III zmiany i dni wolne,
- 17) sprawdzenie czy po II zmianie lub I zmianie w sobotę wszyscy pracownicy kończący pracę opuścili zakład (sprawdzenie szatni, sanitariatów na sortowni).
- 18) zawiadamianie niezwłocznie policji i Zamawiającego, o zaistniałych w obiekcie zdarzeniach dokonanych przez osoby trzecie zagrażających mieniu podlegającemu ochronie,

- 19) w przypadku stwierdzenia zdarzenia takiego jak kradzież, pożar, awaria systemu wodno-kanalizacyjnego, sieci energetycznej i innych mających znaczenie dla bezpieczeństwa należy powiadomić:

Pracownika ZUO tel. (0-55) 236-12-25 wew. 26 od pn.-pt. w godz. 7:00-15:00
lub tel. kom. 784-982-689.

lub

Centrum powiadamiania ratowniczego tel. 112

lub

Straż Pożarną tel. 998

Policję tel. 997

Pogotowie Ratunkowe tel. 999

- 20) do czasu przybycia służb ratowniczych podejmowanie należy w miarę możliwości akcji ratowniczej zwracając szczególną uwagę na zasady ochrony życia.
- 21) niezwłoczne zawiadomianie odpowiednich służb i Zamawiającego o zdarzeniach innych zagrażających mieniu podlegającemu ochronie lub mogących wywołać skutki wobec osób trzecich, za które Zamawiający może ponieść odpowiedzialność,
- 22) reagowanie na łamanie przepisów bhp na terenie zakładu, a w szczególności palenie papierosów w miejscach niedozwolonych,
- 23) legitymowanie i rejestrowanie osób skazanych kierowanych przez sąd do prac społecznie użytecznych na terenie zakładu oraz przedkładanie Zamawiającemu miesięcznych wykazów godzin wejścia i wyjścia tych osób na teren zakładu.
- 24) prowadzenie bieżącego nadzoru nad gromadzeniem odpadów dostarczanych przez mieszkańców do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), zgłaszanie pracownikom wagi przypadków niewłaściwego postępowania,
- 25) wezwanie osoby do opuszczenia terenu zakładu jeśli nie ma uprawnienia do przebywania na terenie zakładu lub zakłóca porządek
- 26) przedkładanie Zamawiającemu „z góry” miesięcznych grafików służb z wyszczególnieniem nazwisk oraz godzin pracy agentów ochrony,
- 27) prowadzenie dokumentacji z wykonania zadań ochrony w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
- 28) kierowanie samochodów wjeżdżających na teren zakładu na parking oraz kierowanie „gości” do budynku administracyjnego,
- 29) wyposażenie pracowników ochrony w system kontroli obchodów, który będzie rejestrowany i dostępny dla Zamawiającego (trasa obchodów i częstotliwość zostaną wyszczególnione w instrukcji ochrony),
Rejestrowane obchody terenu zakładu wykonywane będą podczas II i III zmiany i w dni wolne (co 4 godziny),
- 30) wyposażenie pomieszczenia wagowo – kasowego na czas trwania umowy w system antynapadowy, przeznaczony dla pracowników (może to być „pilot zdalnego

- powiadamiania”). Powiadomienie o zdarzeniu („napadzie”) powinno zostać natychmiast wysłane do pracownika ochrony i Wykonawcy w celu podjęcia natychmiastowej interwencji również z udziałem grupy interwencyjno - patrolowej,
- 31) obsługa systemu alarmowego istniejącego w ZUO w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym,
 - 32) utrzymanie czystości w stróżówkach oraz na terenie bezpośrednio do niej przyległym.
 - 33) obsługa pojazdów zatrzymanych przez organy lub urzędy zewnętrzne , wskazanie max ilości transportów odpadów jakie mogą być dopuszczone do chwilowego , czasowego magazynowania na terenie ZUO - max 2 transporty.
 - 34) wskazanie miejsca transportu odpadów/przedmiotów niebezpiecznych, które mogą być czasowo magazynowane na terenie ZUO- max. 2 transporty.
 - 35) informowanie pracownika ZUO tel. tel. (0-55) 236-12-25 wew. 26 od pn.-pt. w godz. 7:00-15:00 lub tel. kom. 784-982-689 o przyjęciu na teren zakładu transportu pojazdu zatrzymanego przez organy administracji państwowej tj. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Izba celna, policja.
 - 36) odbieranie telefonu stacjonarnego znajdującego się w stróżówce oraz komórkowego (telefon komórkowy zapewnia Wykonawca) 24 godziny na dobę.
 - 37) zgłaszanie braku prądu w zakładzie w nocy (lub w czasie wolnym od pracy), pracownikom wskazanym przez Kierownika EE.
 - 38) zatrzymywanie pojazdów wjeżdżających i przebywających na terenie zakładu, które nie posiadają zabezpieczenia odpadu przed wypadaniem/rozwieraniem.
 - 39) wykonywanie innych poleceń Zamawiającego w zakresie ochrony mienia.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) stosowania instrukcji, procedur i innych uregulowań w zakresie bhp i ppoż, przekazanych przez Zamawiającego,
 - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o stwierdzonych na terenie zakładu zagrożeniach dla życia lub zdrowia oraz zagrożeniach pożarowych,
 - 3) obsługi Systemu Alarmowania Pożarowego w zakresie weryfikacji sygnalizowania miejsc zagrożenia pożarem,
 - 4) monitorowania systemu termowizji w pomieszczeniach Zamawiającego,
 - 5) do czynnego reagowania w sytuacjach zagrożenia pożarowego,
 - 6) zgłaszania Zamawiającemu, wszelkich zdarzeń wypadkowych oraz potencjalnie wypadkowych ujawnionych w czasie dozoru obiektu,
 - 7) niezwłocznego wzywania służb ratunkowych w wymagających tego sytuacjach.
 - 8) Z uwagi na wejście w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników i nadzoru nad stosowaniem przepisów w tym zakresie.

CZEŚĆ II - Ochrona fizyczna mienia na terenie Stacji Przeladunkowej przy ul. Stefczyka w Braniewie

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie ochrony i strzeżenia mienia Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Stefczyka w Braniewie.
2. Ochrona będzie prowadzona przez jednego pracownika w dni powszednie tj. od poniedziałku do piątku w godz. 15.00 - 7.00 oraz całodobowo w soboty, niedziele i w dni świąteczne.
3. Okres realizacji zamówienia: 31.12.2021r. godz. 7:00- 30.12.2022r. godz. 8:00 tj. 12 miesięcy
4. Zamawiający zapewnia pracownikom Wykonawcy pomieszczenie wraz z oświetleniem i ogrzewaniem oraz dostęp do WC.
5. Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:
 - 1) strzeżenie mienia przed kradzieżą i włamaniem,
 - 2) kontrola pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z zakładu,
 - 3) nie dopuszczanie do wchodzenia na teren Zakładu osób niepowołanych oraz pracowników zakładu poza normalnym czasem pracy,
 - 4) kontrole pracowników zakładu po zakończeniu dnia pracy oraz innych osób wchodzących i wychodzących na teren zakładu – celem zapobiegania wynoszeniu bądź wywożeniu mienia zakładu. Pracownik ochrony winien żądać otwarcia toreb i pakunków oraz okazania ich zawartości,
 - 5) kontrola pracowników pod kątem wnoszenia alkoholu na terenie zakładu oraz niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o stwierdzeniu przypadków wnoszenia alkoholu i jego spożywania na terenie zakładu,
 - 6) obchód terenu Zakładu według trasy i częstotliwości ustalonej z Zamawiającym,
 - 7) niezwłocznie zawiadamianie policji i Zamawiającego o zaistniałych w obiekcie zdarzeniach dokonanych przez osoby trzecie zagrażających mieniu podlegającemu ochronie,
 - 8) niezwłocznie zawiadamianiu odpowiednich służb i Zamawiającego o zdarzeniach innych zagrażających mieniu podlegającemu ochronie lub mogących wywołać skutki wobec osób trzecich, za które Zamawiający może ponieść odpowiedzialność.
 - 9) reagowanie na łamanie przepisów bhp na terenie zakładu, a w szczególności palenie papierosów w miejscach niedozwolonych,
 - 10) wyposażenie pracowników ochrony w system kontroli obchodów, który będzie rejestrowany i dostępny dla Zamawiającego (trasa obchodów i częstotliwość zostaną wyszczególnione w instrukcji ochrony),
 - 11) prowadzenie dokumentacji z wykonania zadań ochrony, uzgodniony z Zamawiającym,
 - 12) utrzymanie czystości w stróżówce oraz na terenie bezpośrednio do niej przyległym,

- 13) odbieranie telefonu stacjonarnego znajdującego się w stróżówce oraz komórkowego (telefon komórkowy zapewnia Wykonawca) 24 godziny na dobę.
 - 14) wykonywanie innych poleceń Zamawiającego w zakresie ochrony mienia,
6. Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) stosowania instrukcji, procedur i innych uregulowań w zakresie bhp i ppoż, przekazanych przez Zamawiającego,
 - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o stwierdzonych na terenie zakładu zagrożeniach dla życia lub zdrowia oraz zagrożeniach pożarowych,
 - 3) do czynnego reagowania w sytuacjach zagrożenia pożarowego,
 - 4) zgłaszania Zamawiającemu, wszelkich zdarzeń wypadkowych oraz potencjalnie wypadkowych ujawnionych w czasie dozoru obiektu,
 - 5) niezwłocznego wzywania służb ratunkowych w wymagających tego sytuacjach.
 - 6) Z uwagi na wejście w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników i nadzoru nad stosowaniem przepisów w tym zakresie.

CZEŚĆ III - Ochrona fizyczna mienia na terenie Stacji Przeladunkowej w Pasłęku, Robity

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie ochrony i strzeżenia mienia Zamawiającego mieszczącego się na terenie Stacji Przeladunkowej w Pasłęku.
2. Ochrona będzie prowadzona przez jednego pracownika w dni powszednie tj. od poniedziałku do piątku w godz. 15.00 - 7.00 oraz całodobowo w soboty, niedziele i w dni świąteczne.
3. Okres realizacji zamówienia: 31.12.2021 r. godz. 7:00 – 30.12.2022 r. godz. 7:00 tj. 12 miesięcy.
4. Zamawiający zapewnia pracownikom Wykonawcy pomieszczenie wraz z oświetleniem i ogrzewaniem oraz dostęp do WC.
5. Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:
 - 1) strzeżenie mienia przed kradzieżą i włamaniem,
 - 2) kontrola pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z zakładu,
 - 3) nie dopuszczanie do wchodzenia na teren Zakładu osób niepowołanych oraz pracowników zakładu poza normalnym czasem pracy,
 - 4) kontrole pracowników zakładu po zakończeniu dnia pracy oraz innych osób wchodzących i wychodzących na teren zakładu – celem zapobiegania wynoszeniu bądź wywożeniu mienia zakładu. Pracownik ochrony winien żądać otwarcia toreb i pakunków oraz okazania ich zawartości,

- 5) kontrola pracowników pod kątem wnoszenia alkoholu na terenie zakładu oraz niezwłoczne powiadomianie Zamawiającego o stwierdzeniu przypadków wnoszenia alkoholu i jego spożywania na terenie zakładu,
 - 6) obchód terenu Zakładu według trasy i częstotliwości ustalonej z Zamawiającym,
 - 7) niezwłocznie zawiadamianie policji i Zamawiającego o zaistniałych w obiekcie zdarzeniach dokonanych przez osoby trzecie zagrażających mieniu podlegającemu ochronie,
 - 8) niezwłocznie zawiadamianiu odpowiednich służb i Zamawiającego o zdarzeniach innych zagrażających mieniu podlegającemu ochronie lub mogących wywołać skutki wobec osób trzecich, za które Zamawiający może ponieść odpowiedzialność.
 - 9) reagowanie na łamanie przepisów bhp na terenie zakładu, a w szczególności palenie papierosów w miejscach niedozwolonych,
 - 10) wyposażenie pracowników ochrony w system kontroli obchodów, który będzie rejestrowany i dostępny dla Zamawiającego (trasa obchodów i częstotliwość zostaną wyszczególnione w instrukcji ochrony),
 - 11) prowadzenie dokumentacji z wykonania zadań ochrony, uzgodniony z Zamawiającym,
 - 12) odbieranie telefonu komórkowego (telefon komórkowy zapewnia Wykonawca) 24 godziny na dobę.
 - 13) utrzymanie czystości w stróżówce oraz na terenie bezpośrednio do niej przyległym,
 - 14) wykonywanie innych poleceń Zamawiającego w zakresie ochrony mienia.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 1) stosowania instrukcji, procedur i innych uregulowań w zakresie bhp i ppoż, przekazanych przez Zamawiającego,
 - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o stwierdzonych na terenie zakładu zagrożeniach dla życia lub zdrowia oraz zagrożeniach pożarowych,
 - 3) do czynnego reagowania w sytuacjach zagrożenia pożarowego,
 - 4) zgłaszania Zamawiającemu, wszelkich zdarzeń wypadkowych oraz potencjalnie wypadkowych ujawnionych w czasie dozoru obiektu,
 - 5) niezwłocznego wzywania służb ratunkowych w wymagających tego sytuacjach.
 - 6) Z uwagi na wejście w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników i nadzoru nad stosowaniem przepisów w tym zakresie.

CZĘŚĆ IV - Monitoring kontenera instalacji odgazowującej na terenie nieczynnego składowiska w Gronowie Górnym, ul. Szafirowa.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie monitoringu kontenera na terenie nieczynnego składowiska w Gronowie Górnym przy ul. Szafirowej. Wykonawca będzie pełnił nadzór poprzez system alarmowy zainstalowany w kontenerze.
2. Termin realizacji: 31.12.2021 r. – 30.12.2022 r., tj. 12 miesięcy
3. Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:
 - 1) Instalacja na czas trwania umowy własnego systemu alarmowego i podłączenie go do Stacji Monitorowania Alarmów (SMA),
 - 2) Monitorowanie systemu alarmowego 24 godziny na dobę przez SMA poprzez przyjmowanie i przechowywanie informacji przez okres 12 miesięcy,
 - 3) Zapewnienie interwencji przez grupę operacyjną w możliwie najkrótszym czasie od chwili zarejestrowania alarmu oraz podjęcie czynności zmierzających do wyjaśnienia przyczyny naruszenia systemu alarmowego.
 - 4) W przypadku stwierdzenia objawów przestępczego zamachu:
 - a) podjęcie czynności zmierzających do minimalizacji strat,
 - b) powiadomienie osób upoważnionych,
 - c) zapewnienie ochrony fizycznej do czasu przybycia osoby upoważnionej.
 - 5) konserwacja systemu monitoringu, celem utrzymania w stałej sprawności eksploatacyjnej poprzez okresowe - raz na 90 dni, sprawdzenie oraz dokonanie wszelkich niezbędnych poprawek. Dokonanie czynności konserwacyjnych potwierdzone jest każdorazowo przez Zamawiającego w książce konserwacji systemów alarmowych, którą przygotowuje Wykonawca.
 - 6) Wykonawca dokona podłączenia systemu alarmowego do SMA drogą telefonii komórkowej GSM.
 - 7) Wykonawca przekaże do użytkownika Zamawiającemu zestaw GSM - w celu umożliwienia monitorowania obiektu łączem GSM. Zestaw GSM jest własnością Wykonawcy i będzie użytkowany przez Zamawiającego przez okres trwania niniejszej umowy wyłącznie do celów wynikających z umowy.
 - 8) Wykonawca przekaże Zamawiającemu instrukcję użytkowania systemu monitoringu wraz z instrukcją postępowania w przypadku napadu.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) stosowania instrukcji, procedur i innych uregulowań w zakresie bhp i ppoż, przekazanych przez Zamawiającego,
 - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o stwierdzonych na terenie zakładu zagrożeniach dla życia lub zdrowia oraz zagrożeniach pożarowych,
 - 3) do czynnego reagowania w sytuacjach zagrożenia pożarowego,
 - 4) zgłaszania Zamawiającemu, wszelkich zdarzeń wypadkowych oraz potencjalnie wypadkowych ujawnionych w czasie dozoru obiektu,
 - 5) niezwłocznego wzywania służb ratunkowych w wymagających tego sytuacjach.